***Приложение 7.***

**Планы рецензий на методическую работу,**

**авторскую образовательную программу**

**План рецензии на методическую работу:**

1.Заголовок рецензии, ФИО и должность автора работы, название образовательного

учреждения, реа­лизующего работу автора.

2.Предмет анализа (тема, жанр рецензируемой работы).

3.Актуальность заявленной темы работы.

4.Краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения.

5.Общая оценка работы рецензентом.

6.Недостатки, недочеты работы.

7.Выводы рецензента.

8.Подпись, ФИО, должность и место работы рецензента.

9.Печать организации, удостоверяю­щая подпись рецензента.

Рецензия предоставляется в 2-х экземплярах.

**Примерный план рецензии программы дополнительного образования:**

1. Заголовок рецензии: рецензия на програм­му (название), ФИО и должность автора програм­мы, название образовательного учреждения, реа­лизующего программу.

Общая характеристика программы:

1. образовательная область;
2. вид детского объединения (студия, ансамбль и др.), в рамках которого реализуется рецензиру­емая программа;
3. адресат (категория детей, возраст, соци­альный состав);
4. срок реализации, на который рассчитана про­грамма;
5. есть ли подобная программа в общеобразо­вательной школе (сравнить по содержательным линиям); в чем «дополнительность» рецензируемой программы;
6. стиль и качество подачи материала (профес­сионально, системно, грамотно).

3.Актуальность программы и ее новизна в сис­теме дополнительного образования.

4.Характеристика структуры программы (краткое описание частей и их анализ):

1. анализ пояснительной записки;
2. анализ пояснительной записки;
3. анализ содержательной части программы: на­сколько полно раскрываются основные темы

занятий;

1. анализ методического обеспечения програм­мы: в какой мере автором характеризуются педа­гогические, психологические, организационные условия, необходимые для получения образова­тельного результата; насколько глубоко раскрывается методика работы над содержанием учебного материала, система отслеживания и фиксации ре­зультатов, методика оценки знаний и умений учащихся;
2. оценка списка литературы.
3. Полнота программы (выделены ли в ней структурные части, все ли компоненты представлены внутри частей).
4. Целостность программы (согласованы ли цели, задачи и способы их достижения).
5. Ведущая идея программы и пути ее реализации, новизна подхода к отбору содержа­ния, оригинальность предлагаемой методики, пригодность программы для данного учреж­дения.
6. Качество подачи материала, язык и стиль из­ложения (четкость, ясность, доказательность, ло­гичность).
7. Рецензентам следует учитывать, в какой сте­пени материалы программы соответствуют специ­фике дополнительного образования:
8. стимулируют познавательную деятельность ребенка;
9. развивают коммуникативные навыки;
10. создают социокультурную среду общения;
11. способствуют развитию творческих способно­стей личности;
12. стимулируют стремление к самостоятельной деятельности и самообразованию;
13. помогают творчески использовать жизненный опыт ребенка;
14. способствуют профессиональному самоопре­делению.
15. Характеристика приложений к программе, их содержательность (методические разработки, ди­дактический материал, схемы проведения занятий, формы договоров и др.).
16. Характеристика профессиональных умений и знаний педагога как автора программы.
17. Общая оценка программы: достоинства и недостатки, ошибки и замечания.
18. Рецензия на программу должна содержать ее аргументированную оценку, рекомендации по преодолению недостатков и заключительный вывод о возможности (невозможности) исполь­зования в системе дополнительного образова­ния детей.

Процесс экспертизы авторской программы за­вершается оформлением заключения,в котором рекомендуется:

1. утвердить или не утвердить программу;
2. закрепить за ней определенный статус (ав­торская, модифицированная, экспериментальная, типовая);
3. усовершенствовать программный документ;
4. распространить опыт педагога.

Рецензент заверяет содержание рецензии лич­ной подписью, указывает полностью фамилию, имя, отчество, должность и место работы. Документ скрепляется печатью организации, удостоверяю­щей подпись рецензента, и предоставляется в 2-х экземплярах